

**HABILITACION COMERCIAL - MUNICIPALIDAD de ESQUEL**  
**(Instructivo)**

Previo al **INICIO** de la actividad deberá **solicitar y obtener la Habilitación Comercial Municipal**. La misma se otorgará una vez que hayan sido practicadas las inspecciones previas y siempre que de ellas resulten reunidos los requisitos de Seguridad, Higiene, Salubridad y similares, conforme a las disposiciones vigentes.

**Pasos a seguir:**

1º) **OBRAS PARTICULARES:**

a) Solicitar **CERTIFICADO de USO CONFORME**. Mediante el mismo se verifica que la Zona sea permitida y que el local posea Planos. Deberá retirarlo y presentarlo en RENTAS y HABILITACIONES COMERCIALES.

2º) **HABILITACIONES COMERCIALES:**

a) Completar formulario **VERIFICACIÓN PREVIA** para ser visado por las Direcciones:

- **OBRAS PARTICULARES:** Inspecciona el local, verifica que los planos existentes en el Municipio coincidan con lo edificado, matafuego (5 kg ABC c/100m<sup>2</sup>-colgado a 1.50 m), luz emergencia, disyuntor, baño/s, veredas y cumplimiento de Ords. Vs.
- **BROMATOLOGÍA:** Si el rubro está relacionado con **ALIMENTOS**, ésta Dirección realiza la Inspección Sanitaria, exigiendo **LIBRETAS SANITARIAS** para todo el personal que esté en contacto con los alimentos. Tramitar las mismas en la **DIRECCIÓN de INSPECCION GRAL.**
- **TURISMO:** si el rubro está relacionado con el **TURISMO**, ésta Dirección inspecciona el lugar y categoriza. **El personal** que trabaje en **Alojamientos Turísticos** debe tener **LIBRETAS SANITARIAS**, que deberán tramitarse en la **DIRECCIÓN de INSPECCION GRAL.**
- **MEDIO AMBIENTE:** Si el rubro genera impacto ambiental, ésta Dirección realiza inspección correspondiente.
- **INSP. SEGURIDAD E HIGIENE (COMERCIO):** p/rubros: gimnasios, peloteros, bares, pubs, confiterías (bailables y no bailables), salones de usos múltiples y/o similares.

3º) **RENTAS: LIBRE DEUDA - NO DEBEN SER DEUDORES DEL MUNICIPIO** (Inmueble – Solicitante)

4º) **SALUD:** Si el rubro está relacionado con la salud: presentar autorización de **SIPROSALUD**.

5º) Toda actividad reglamentada por otros **ENTES PUBLICOS** (Nacionales o Provinciales): presentar la autorización correspondiente.

6º) **INGRESOS BRUTOS:** con la Inscripción en la **AFIP** inscribirse a Ingresos Brutos ([www.esquel.gov.ar](http://www.esquel.gov.ar))

7º) **HABILITAC.COMERCIALES:** completar Solicitud de Habilitación Comercial

**Adjuntar:**

Fotocopia de: 1) **CONTRATO FORMACIÓN SOCIEDAD** - Estatutos

2) **CUIT** (inscripción AFIP) – 1 FOTOCOPIA

3) **DNI** (hojas 1, 2 y Cambio de Domicilio) –

4) **CONTRATO de ALQUILER** (Sellado por Rentas de la Pcia.) o **COMODATO** refrendado x Escribano o Juzgado de Paz

5) **LIBRETAS SANITARIAS** (de corresponder)

6) **SEGURO de RESPONSABILIDAD CIVIL** (Bares, confiterías, pubs, restaurantes y simil)

8º) Al retirar la Habilitación Comercial deberá abonar **por única vez** el **DERECHO de INSCRIPCIÓN** (Mínimo \$ **50 Módulos.-** / Máximo \$ **252 Módulos.-**) (Cálculo s/ m<sup>2</sup>)

9º) **ABONAR en forma mensual:** \* Tasa de Inspec., Seg. e Higiene (H. Comercial)

\* Ingresos Brutos

---

**PENALIDADES:** Todo comercio que funcione **sin Habilitación Comercial**, será **CLAUSURADO** en forma automática hasta tanto se cumplimente la normativa vigente, haciéndose pasible a multas (100 a 500 módulos)

**HORARIOS de ATENCIÓN:**

Habilitación Comercial	7.00 a 12.30 hs
Obras Particulares	7.00 a 12.00 hs
Bromatología	7.00 a 12.30 hs.
Inspección Gral.	7.30 a 12.15 hs.

**PARA TENER EN CUENTA:** Antes de firmar el contrato de alquiler **VERIFICAR** que el local comercial **POSEA PLANOS** y **NO TENGA DEUDAS** en el Municipio.

**Fotocopia de Libreta Sanitaria S/ Rubro –Ordenanza 196/02 y 118/15:**

- a) Personas que desarrollen actividades en establecimientos dedicados a la producción, elaboración, depósito, transporte, distribución y/o expendio de artículos dedicados a la alimentación humana, bajo cualquier forma y presentación.**
- b) Personas que se desempeñan en la venta y manipulación ambulante de productos alimenticios, personas que efectúen el reparto a domicilio de alimentos y/o comidas (delibere).**
- c) Personas que realicen el servicio de lunch o catering para eventos de cualquier tipo.**
- d) Conductores y/o acompañantes de transportes escolares, autos de excursión y/o turismo, coches de alquiler c/chofer, taxímetros y demás vehículos destinados al transporte público y privado de pasajeros, haciendo de ello su actividad habitual.**
- e) Personal de hoteles, hospedajes, campings, restaurantes, casa de comidas, café, bares, pubs, confiterías, heladerías, clubes, boîtes, locales bailables, espectáculos públicos.**
- f) Personal de hogares, establecimientos, centros de atención y/o cuidados de personas, geriátricos, guarderías o jardines maternales, jardines de infantes o similares, comedores comunitarios.**
- g) Personal de natatorios.**
- h) Personal de actividades vinculadas con la aplicación de tatuajes, perforaciones, micropigmentación o similares.**
- i) Personal de peluquerías, manicuras, pedicuras, depiladoras, masajistas o afines, instituto de belleza, spa, sauna.**